



CONTACT

ANDRÉA DI CIOCCO
22 ANS (13/08/1999)

- 492 rue du Secheron (01)
- diciocco.andrea01@gmail.com
- linkedin.com/in/andr a-di-ciocco-198ba0194
- 06 77 93 94 31
- Permis B, véhiculée

PROFIL PROFESSIONNEL

- Je souhaite approfondir mes connaissances et mes compétences dans le domaine de la communication, la relation client et la gestion de patrimoine.

LANGUES

- Niveau B1
- Niveau B1
- Niveau A2

CENTRES D'INTERET

- Voyages :**
- Plusieurs voyages personnels et scolaires
 - Passionnée des différentes cultures
- Sport :**
- en compétition pendant 9ans
 - en compétition depuis 2014

COMPETENCES/QUALITES

- Bureautique (Pack Office)
- Curieuse
- Organisée
- Assidue
- Dynamique
- Esprit d'équipe

EXPÉRIENCES BANCAIRES

Conseillère chez MMA

Alternance

Agent "Marron et associés"   Oyonnax (01)

Septembre 2021- Août 2022

- Démarchage téléphonique.
- Rdv clientèle particulier (seule et en binôme).
- Tâches administratives.
- Accompagner et renseigner les clients.
- Transmettre les appels aux services dédiés à la demande du client.
- Délivrer des devis/ attestations (opérations quotidiennes).

Stage en agence bancaire

Crédit Agricole Nantua (01) de 2 mois.

Décembre 2020 - Janvier 2021

- Chargé d'accueil (chèques, virements, retraits, délivrer des cartes bancaires, mise à jour dossier client).
- Enregistrer sur le logiciel les versements d'espèces.
- Tâches administratives.
- Prise de rendez-vous.
- Accompagner les conseillers de clientèle en rendez-vous.
- Démarchage téléphonique et accueil téléphonique.

Auxiliaires vacances scolaires

BNP Paribas / Crédit Agricole

Vacances scolaires 2019-2020/ 2020-2021

- Chargé d'accueil (chèques, virements, retraits, délivrer des cartes bancaires, mise à jour dossier client).

Stage en agence bancaire

BNP Paribas Oyonnax (01)

Octobre- Novembre 2019

- Chargé d'accueil (chèques, virements, retraits, délivrer des cartes bancaires, mise à jour dossier client).
- Tâches administratives.
- Prise de rendez-vous.
- Démarchage téléphonique et accueil téléphonique.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

Secrétaire administrative

Sistac Riveira   Bellignat (01)

Février 2021

- Mise à jour de fichier client
- Tâches administratives.

Mission intérimaire dans l'Ain :

2017-2021

- Opératrice sur presse dans des usines de plasturgie
- emploi saisonnier : agent d'entretien dans une piscine municipale

FORMATIONS

- Bachelor Banque & Assurance**

Campus Lyon Saint Irénée

2021-2022

- BTS Banque Conseiller de clientèle particulier**

Campus Lyon Saint Irénée

2019-2021

- Baccalauréat Technologique ST2S**

Lycée Xavier Bichat   Nantua

2018-2019